

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»**

**ПРИНЯТО**  
Ученым советом РГИСИ  
(протокол от 05.07.2023 № 7)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом РГИСИ  
от 07.07.2023 № 82-0  
Ректор Имак

Н.В. Пахомова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дистанционном обучении в Школе креативных индустрий**  
**филиала Федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Российский государственный институт сценических искусств» в Калининграде –**  
**«Балтийская Высшая школа музыкального и театрального искусства»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в Школе креативных индустрий (далее – ШКИ) – структурного подразделения филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» в Калининграде – «Балтийская Высшая школа музыкального и театрального искусства» (далее – Филиал) разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- «Методических рекомендаций по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», утвержденных заместителем Министра просвещения 10.06.2022;
- Положением о Школе креативных индустрий;
- иными локальными актами.

1.2. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих

осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

1.3. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет ШКИ расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы ШКИ (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам).

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны ШКИ, а также регулярный систематический контроль и учет результатов освоения ДООП обучающимися.

1.5. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

1.6. Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- а) электронная почта;
- б) сайт Филиала;
- в) «облачные» сервисы;
- г) Skype;
- д) Webinar – российская экосистема сервисов для встреч, онлайн-мероприятий, обучения и вебинаров.

1.7. Применение платформ для дистанционного обучения индивидуально, на выбор и усмотрение преподавателя и по согласованию с родителями, законными представителями.

1.8. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- а) обеспечение равных возможностей обучающихся к получению дополнительного образования;
- б) предоставление обучающимся возможности освоения ДООП непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- в) повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- г) создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области дополнительного образования без отрыва от основной учебы.

1.9. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

- а) повышению эффективности учебной деятельности обучающихся;
- б) повышению эффективности организации учебного процесса;
- в) повышению эффективности использования учебных помещений;
- г) повышению доступа к качественному образованию.

1.10. Основными принципами применения дистанционного обучения являются:

- а) принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью (в том числе, форумы,

- электронная почта, Интернет-конференции, online-уроки и др.);
- б) принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
  - в) принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
  - г) принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
  - д) принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

## **2. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются:

- а) педагог дополнительного образования;
- б) обучающиеся;
- в) родители (законные представители) обучающихся.

2.2. Педагог дополнительного образования должен осуществлять непосредственное ведение дистанционного обучения с использованием ресурсов и технологий Интернет, эффективно организовывать взаимодействие участников учебного процесса с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

3.1. В периоды особых режимных условий (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам) ШКИ обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.

3.2. В периоды особых режимных условий переход обучающихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора.

3.3. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, переход обучающихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение).

3.4. ШКИ доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации ДООП или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.5. ШКИ самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных

технологий.

3.6. ШКИ самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.7. Оценка качества реализации программ включает в себя текущий, промежуточный и итоговый контроль успеваемости обучающихся. В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование и др. Текущий контроль осуществляется в дистанционном режиме и оценивается по итогам выполненной работы. Промежуточный и итоговый контроль в дистанционном режиме обучения может осуществляться в формате онлайн-конференций и презентаций.

#### **4. ВИДЫ И ФОРМЫ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Формы учебной деятельности для дистанционного обучения:

- а) лекция (видеоконференция);
- б) видеотрансляция уроков;
- в) презентация, доклад;
- г) практическое занятие;
- д) контрольная работа;
- е) дистанционные конкурсы, олимпиады;
- ж) тестирование, интернет-уроки;
- з) самостоятельная работа;
- и) просмотр онлайн-трансляций концертов.

4.2. Виды и формы самостоятельной работы обучающихся:

- а) просмотр видео-лекций;
- б) изучение печатных и других учебных и методических материалов;
- в) компьютерное тестирование;
- г) прослушивание музыкального материала;
- д) написание письменных заданий;
- е) аудиозапись, видеозапись домашнего задания;
- ж) видеозапись заданий к промежуточному или итоговому контролю.

#### **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Промежуточный и итоговый контроль успеваемости обучающихся проводится согласно учебному плану.

5.2. Изменения в календарный учебный график в следствие перехода учреждения на дистанционное обучение вносятся директором ШКИ.

5.3. Информация о сроках проведения промежуточного и итогового контроля успеваемости доводится до сведения обучающихся не менее чем за 2 недели до ее

прохождения.

5.4. Формы проведения промежуточного и итогового контроля успеваемости обучающихся:

5.4.1. презентация проектов в режиме онлайн по видеотрансляции;

5.4.2. видеозапись презентации проекта (присылается на почту ШКИ ссылкой из «облака» или одним файлом не менее чем за 2 дня до даты проведения промежуточного или итогового контроля).

5.4.3. в случае отмены особого режима (карантина) промежуточный и итоговый контроль проводятся в ШКИ в режиме очного обучения.

## **6. ФУНКЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКИ ПРИ РЕЖИМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

6.1. Администрация ШКИ:

6.1.1. принимает управленческое решение о переходе на дистанционное обучение;

6.1.2. осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционной работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина и проч.;

6.1.3. осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения;

6.1.4. контролирует соблюдение работниками ШКИ режима работы;

6.1.5. осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения ДООП посредством дистанционного обучения;

6.1.6. вносит изменения в документацию учебного процесса (по необходимости);

6.1.7. регулирует вопросы, связанные с дистанционным присутствием на аудиторных занятиях обучающихся по индивидуальному учебному плану.

## **7. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГОВ ШКИ НА ПЕРИОД ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

7.1. С целью прохождения ДООП в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающихся и по договоренности с родителями (законными представителями).

7.2. Педагоги информируют родителей (законных представителей) заблаговременно о ходе, планировании, электронных ресурсах, которые будут использованы в реализации дистанционного режима обучения, а также о проведении текущего, промежуточного и итогового контроля на период дистанционного обучения.

7.3. Обязательными условиями дистанционного обучения являются:

- а) ведение преподавателем журнала, фиксирующего текущую успеваемость обучающихся;

- б) своевременное оформление и предоставление учебной документации (планы, отчеты и другие формы учебной документации дистанционного периода обучения);
- в) определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;
- г) контроль процесса получения информации обучающимися;
- д) контроль режима учебного времени в дистанционном формате (выход обучающегося на связь в режиме онлайн).

## **8. ФУНКЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

- 8.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения).
- 8.2. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать ДООП, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять домашнее задание на адрес электронной почты педагога, в мессенджеры (по договоренности).
- 8.3. Связь обучающихся с педагогами поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов.
- 8.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют своевременной ответной связи.
- 8.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

Приложение  
к Положению о дистанционном обучении  
в Школе креативных индустрий

Директору  
филиала РГИСИ в г. Калининград

от родителя (законного представителя)

фамилия \_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

контактный тел. \_\_\_\_\_

паспорт (серия, номер): \_\_\_\_\_

выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных образовательных технологий для моей дочери / моего сына

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, год рождения)

Обучающейся(-гося) по ДООП \_\_\_\_\_

преподавателя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. педагога)

Ответственность за выполнение домашних заданий беру на себя

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)